

КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

от 12 апреля 2016 года N 341

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОПЛАТЕ ЖИЛЬЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ РАБОТНИКАМ ОРГАНИЗАЦИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ВЫШЕДШИХ НА ПЕНСИЮ, ПРОЖИВАЮЩИХ И ПРОРАБОТАВШИХ НЕ МЕНЕЕ ДЕСЯТИ ЛЕТ В СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКАХ (ПОСЕЛКАХ ГОРОДСКОГО ТИПА) В ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в редакции [приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 29.06.2016 N 743, от 10.08.2016 N 989, от 22.05.2017 N 804](#))

В соответствии со статьей 7 [Закона Волгоградской области от 31 декабря 2015 года N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области"](#) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг работникам организаций социального обслуживания, подведомственных комитету социальной защиты населения Волгоградской области, и отдельным категориям граждан, вышедших на пенсию, проживающих и проработавших не менее десяти лет в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) в Волгоградской области.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2016 года и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета  
З.О.МЕРЖОЕВА

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОПЛАТЕ ЖИЛЬЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ РАБОТНИКАМ ОРГАНИЗАЦИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ВЫШЕДШИХ НА ПЕНСИЮ, ПРОЖИВАЮЩИХ И ПРОРАБОТАВШИХ НЕ МЕНЕЕ ДЕСЯТИ ЛЕТ В СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКАХ (ПОСЕЛКАХ ГОРОДСКОГО ТИПА) В ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в редакции [приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 29.06.2016 N 743, от 10.08.2016 N 989, от 22.05.2017 N 804](#))

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Законом Волгоградской области от](#)

31 декабря 2015 года N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области" (далее именуется - Социальный кодекс) и регламентирует предоставление за счет средств областного бюджета мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), в виде ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилья, ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате электроосвещения, ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате отопления жилья (далее именуются - компенсация).

1.2. Понятие "члены семьи" в настоящем Порядке применяется в значении, определенном Социальным кодексом.

1.3. Получателями компенсации являются постоянно проживающие на территории Волгоградской области граждане Российской Федерации:

работники организаций социального обслуживания, указанные в абзаце седьмом части 1 статьи 36 Социального кодекса (далее именуются - специалисты, заявители, получатели);

лица, проживающие и проработавшие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) в Волгоградской области специалистами не менее 10 лет, вышедшие на пенсию с должностей, указанных в части 1 статьи 36 Социального кодекса (далее именуются - пенсионеры, заявители, получатели);

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 29.06.2016 N 743)

лица, проработавшие не менее 10 лет в должности педагогических работников в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Волгоградской области, а также в образовательных организациях колхозов или совхозов, реализовывавших образовательную программу дошкольного образования, находившихся на территории Волгоградской области, вышедших на пенсию с указанных должностей и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Волгоградской области" (далее именуются - пенсионеры, заявители, получатели).

(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 29.06.2016 N 743)

1.4. Компенсация предоставляется специалистам и пенсионерам, указанным в абзаце третьем пункта 1.3 настоящего Порядка, фактически проживающим в жилых помещениях, предоставленных государственными или муниципальными органами, или в жилых помещениях, снятых внаем, при отсутствии у них задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению, а также при наличии иных условий, установленных статьями 37, 38, 39, 40 Социального кодекса.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 29.06.2016 N 743)

Компенсация пенсионерам, указанным в абзаце четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка, предоставляется независимо от форм собственности жилищного фонда, к

которому относятся жилые помещения.

(абзац введен [приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 29.06.2016 N 743](#))

Компенсация не предоставляется лицам, находящимся на полном государственном обеспечении и (или) проживающим в организациях социального обслуживания, представляющих услуги в стационарной форме.

1.5. Компенсация (за исключением ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате электроосвещения) предоставляется специалисту, пенсионеру, указанному в абзаце третьем пункта 1.3 настоящего Порядка, на семью.

(п. 1.5 в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 29.06.2016 N 743](#))

1.6. Предоставление компенсации осуществляется:

специалистам (в том числе работающим специалистам, вышедшим на пенсию) - государственной организацией социального обслуживания, подведомственной комитету социальной защиты населения Волгоградской области, по месту работы заявителя (далее именуется - государственная организация социального обслуживания);

пенсионерам - государственным казенным учреждением центр социальной защиты населения, подведомственным комитету социальной защиты населения Волгоградской области, - по месту жительства заявителя (далее именуется - центр социальной защиты населения).

1.7. Компенсация предоставляется в отношении одного жилого помещения, являющегося местом жительства специалиста, пенсионера.

1.8. Размеры компенсации специалистам и пенсионерам, указанным в абзаце третьем пункта 1.3 настоящего Порядка, определены Социальным кодексом.

Компенсация пенсионерам, указанным в абзаце четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка, предоставляется в соответствии со статьей 3 [Закона Волгоградской области от 13 августа 2007 года N 1518-ОД "О мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг, предоставляемых педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим в Волгоградской области и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках \(поселках городского типа\) на территории Волгоградской области"](#).

(п. 1.8 в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 29.06.2016 N 743](#))

## 2. Порядок назначения и выплаты компенсации

2.1. Компенсация назначается на основании заявления гражданина (либо его представителя) о предоставлении компенсации (далее именуется - заявление).

2.2. Заявление подается:

пенсионерами - в центр социальной защиты населения по месту жительства пенсионера;  
специалистами - в государственную организацию социального обслуживания населения по месту работы специалиста.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность гражданина;

документ, удостоверяющий личность представителя, - при обращении представителя;

домовая (поквартирная) книга либо выписка из нее (для граждан, проживающих в частных домовладениях);

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 10.08.2016 N 989](#))

документ, удостоверяющий право пользования жилым помещением (ордер, договор найма жилого помещения или справка органа местного самоуправления о проживании обратившегося лица в жилом помещении), или право собственности специалиста или пенсионера, или права собственности членов его семьи;

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 22.05.2017 N 804](#))

документы, удостоверяющие личность членов семьи гражданина (для граждан, предусмотренных пунктом 5 статьи 37 Социального кодекса);

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 22.05.2017 N 804](#))

документы, подтверждающие факт отнесения совместно проживающих граждан к членам семьи гражданина (для граждан, предусмотренных пунктом 5 статьи 37 Социального кодекса);

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 22.05.2017 N 804](#))

трудовая книжка гражданина - для уволенных с работы пенсионеров;

решение суда, устанавливающее место жительства гражданина - при наличии;

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 10.08.2016 N 989](#))

платежные документы или иные документы, содержащие сведения, подтверждающие расходы, связанные с оплатой жилья, электроосвещения, отопления жилья, за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления;

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 22.05.2017 N 804](#))

соглашение о погашении задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг и документы, подтверждающие его выполнение (в случае наличия такой задолженности и заключения соглашения о ее погашении);

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем);

реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации на территории Волгоградской области (в случае выбора гражданином соответствующего способа получения компенсации);

согласие на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены [Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"](#).

В случае если для назначения компенсации необходимо представление документов и информации об иных лицах, не являющихся заявителями, при обращении за назначением компенсации заявитель дополнительно представляет заявление указанных лиц о согласии на обработку их персональных данных.

Документы, представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях.

В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются заявителю (представителю).

Документы могут быть направлены в центр социальной защиты населения по почте. В этом случае направляются копии документов, заверенные в установленном порядке, подлинники документов не направляются.

При последующем обращении пенсионера (специалиста) предоставляются только заявление и документы, подтверждающие его фактические расходы по оплате жилья, отопления жилья и электроосвещения.

(абзац введен [приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 22.05.2017 N 804](#))

Заявление и документы могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с [Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#).

2.4. Заявление и документы регистрируются центром социальной защиты населения (для специалистов - государственной организацией социального обслуживания населения) в день их поступления.

2.5. Центр социальной защиты населения (либо государственная организация социального обслуживания) в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и документов посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие документы:

сведения о назначении пенсии и сведения о страховом свидетельстве государственного

пенсионного страхования (СНИЛС) гражданина - в Государственном учреждении - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Волгоградской области (в случае отсутствия данных в базе автоматизированной информационной системы "Социальный регистр населения Волгоградской области");

информацию из Единого государственного реестра недвижимости о принадлежности жилого помещения гражданину (либо члену его семьи) на праве собственности - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области;

справку о составе семьи или сведения о регистрации гражданина по месту жительства, в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность, и непредставления гражданином соответствующего решения суда - в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг или в других уполномоченных организациях;

сведения (справку) о прекращении выплаты компенсации по последнему месту работы (месту жительства) с указанием периода выплаты, для специалистов, получивших выплату компенсации по месту работы (месту жительства) (при необходимости).

Гражданин вправе представить указанные сведения самостоятельно.

(п. 2.5 в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 22.05.2017 N 804](#))

2.6. Центр социальной защиты населения (либо государственная организация социального обслуживания) рассматривает документы, представленные гражданином и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) компенсации в течение 10 рабочих дней со дня регистрации центром социальной защиты населения (либо государственной организацией социального обслуживания) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

О назначении компенсации заявитель уведомляется в течение пяти рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения любым доступным способом, о чем делается соответствующая отметка в решении о назначении.

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 22.05.2017 N 804](#))

Об отказе в назначении компенсации заявитель уведомляется в течение пяти рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения. Решение об отказе в назначении компенсации с указанием причины отказа вручается заявителю в центре социальной защиты населения под роспись либо, по желанию заявителя, направляется посредством почтовой связи.

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 22.05.2017 N 804](#))

Пенсионер (специалист) со дня уведомления о принятом решении о назначении компенсации ежемесячно представляет в центр социальной защиты населения по месту жительства пенсионера либо в государственную организацию социального обслуживания

населения по месту работы специалиста документы, подтверждающие его фактические расходы по оплате жилья, отопления жилья и электроосвещения.

(абзац введен [приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 22.05.2017 N 804](#))

2.7. Основанием для отказа в назначении компенсации является:

несоответствие специалиста или пенсионера требованиям, установленным пунктами 1.3 и 1.4 настоящего Порядка;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, или наличие в представленных документах недостоверных сведений;

предоставление неправильно оформленных документов; обращение в центр социальной защиты населения не по месту жительства;

обращение специалиста в государственную организацию социального обслуживания не по месту работы.

(абзац введен [приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 29.06.2016 N 743](#))

Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в назначении компенсации в комитет социальной защиты населения Волгоградской области (далее именуется - комитет) или в судебном порядке.

2.8. Компенсация назначается с месяца подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.9. Центры социальной защиты населения в соответствии с заключенными соглашениями имеют право запрашивать у организаций, предоставляющих гражданам жилищно-коммунальные услуги, информацию о фактических расходах граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2.10. Выплата компенсации производится ежемесячно. Компенсация производится за любой истекший период, начиная с месяца подачи заявления, но не более чем за три года в порядке, определенном настоящим Порядком.

(в ред. [приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 22.05.2017 N 804](#))

Компенсация пенсионерам предоставляется центрами социальной защиты населения (по выбору получателей) путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях на территории Волгоградской области, или через отделения Управления Федеральной почтовой связи Волгоградской области - филиала федерального государственного унитарного предприятия "Почта России" (далее именуется - отделения почтовой связи "Почта России").

Компенсация специалистам (в том числе работающим специалистам, вышедшим на пенсию) предоставляется путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях на территории Волгоградской области.

2.11. Гражданин несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.

### 3. Порядок приостановления, возобновления и прекращения выплаты компенсации

3.1. Получатель мер социальной поддержки обязан известить орган, уполномоченный на предоставление мер социальной поддержки об изменении сведений, содержащихся в ранее представленных им документах, влекущих за собой прекращение предоставления мер социальной поддержки в десятидневный срок со дня наступления таких изменений.

3.2. В целях выявления обстоятельств, влияющих на право получения компенсации и ее размер, центры социальной защиты населения Волгоградской области обеспечивают информационное взаимодействие с организациями, предоставляющими жилищно-коммунальные услуги, иными организациями.

3.3. Решение о приостановлении, возобновлении и прекращении выплаты компенсации принимается центром социальной защиты населения (либо государственной организацией социального обслуживания) в срок не позднее пяти рабочих дней со дня установления соответствующих оснований. О принятом решении получатели компенсации уведомляются в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия. В уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения.

3.4. Выплата компенсации пенсионерам приостанавливается по решению центра социальной защиты населения при возникновении следующих обстоятельств:

неполучение гражданином компенсации в течение шести месяцев подряд через отделения почтовой связи "Почта России";

неуплата гражданином текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение трех месяцев и отсутствие соглашения о погашении задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг;

возврат компенсации через кредитные организации, расположенные на территории Волгоградской области, без зачисления на открытые счета по вкладам или на счета банковских карт.

3.5. Выплата компенсации специалистам (в том числе работающим специалистам, вышедшим на пенсию) приостанавливается при возникновении следующих обстоятельств:

неуплата гражданином текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение трех месяцев и отсутствие соглашения о погашении задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг;

возврат компенсации через кредитные организации, расположенные на территории Волгоградской области, без зачисления на открытые счета по вкладам или на счета банковских карт.

3.6. Приостановление выплаты компенсации осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором центром социальной защиты населения

(государственной организацией социального обслуживания) установлены соответствующие обстоятельства.

Возобновление выплаты компенсации производится за период с месяца приостановления выплаты на основании заявления получателя компенсации или его представителя.

3.7. Возобновление выплаты компенсации производится центром социальной защиты населения (государственной организацией социального обслуживания) в течение 30 рабочих дней со дня получения заявления и необходимых документов.

3.8. Выплата компенсации прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором установлены следующие обстоятельства:

изменение места жительства получателя компенсации;

переход получателя компенсации или членов его семьи на получение мер социальной поддержки по другим основаниям за счет средств областного и федерального бюджетов в соответствии со статьей 41 Социального кодекса;

смерть гражданина либо признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

представление гражданином документов с заведомо недостоверными сведениями;

несоответствие получателя компенсации условиям, установленным пунктами 1.3 и 1.4 настоящего Порядка;

прекращение специалистом трудовых отношений с учреждением или изменение условий трудовых отношений;

помещение получателя компенсации на полное государственное обеспечение или проживание получателя в организациях социального обслуживания, представляющих услуги в стационарной форме;

отказ получателя от предоставления компенсации.

3.9. Сумма компенсации, полученная в результате представления документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на назначение или размер компенсации, сокрытия данных и обстоятельств, влияющих на назначение или прекращение выплат компенсации или ее размер, подлежит возмещению гражданином добровольно или в судебном порядке.

3.10. Начисленные и недополученные в связи со смертью граждан суммы компенсации подлежат выплате в соответствии с нормами части 3 статьи 1183 [Гражданского кодекса Российской Федерации](#).

#### 4. Представление отчетов об исполнении бюджета

4.1. Финансирование расходов на выплату компенсации расходов по оплате жилья, электроосвещения и отопления жилья и расходов по ее доставке осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4.2. Центры социальной защиты населения (государственные учреждения социального обслуживания) ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в комитет социальной защиты населения Волгоградской области отчеты об исполнении бюджета по установленной законодательством форме.

4.3. Комитет социальной защиты населения Волгоградской области ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет финансов Волгоградской области сводный отчет об исполнении бюджета по установленной законодательством форме.